Приложение к решению Обнинского городского Собрания «Об отчете заместителя Председателя городского Собрания о работе за 2016 год» от 31.01.2017 № 21-25

Отчет о работе

заместителя Председателя городского Собрания

за 2016 год

Деятельность заместителя Председателя городского Собрания осуществлялась в соответствии со ст. 5 Регламента городского Собрания.

1. Заместитель(ли) Председателя городского Собрания является должностным лицом городского Собрания.

Заместитель(ли) Председателя городского Собрания исполняет обязанности и функции Председателя городского Собрания в его отсутствие или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей.

Заместитель(ли) Председателя городского Собрания:

- координирует работу Комитетов и Комиссий городского Собрания;

- координирует работу аппарата городского Собрания;

- обеспечивает подготовку заседаний городского Собрания;

- организует работу с письмами избирателей, поступающих в городское Собрание и их ежеквартальный анализ;

- организует контроль исполнения решений городского Собрания;

- исполняет депутатские обязанности и ведет личный прием граждан;

- выполняет поручения Главы городского самоуправления, Председателя городского Собрания и городского Собрания;

- решает иные вопросы в пределах своей компетенции.

# Координация работы комитетов и комиссий городского Собрания

В соответствии с Регламентом городского Собрания был составлен план работы городского Собрания на 2016 год. Ежемесячно формировался план основных мероприятий городского Собрания.

Планы городского Собрания размещались на сайте, на информационном стенде в помещении городского Собрания, рассылались всем депутатам по электронной почте, также направлялись в Администрацию города, Контрольно-счетную палату. При необходимости, ежемесячные планы корректировались, о чем своевременно депутатам направлялась информация по электронной почте.

Информацию по всем мероприятиям доводили до сведения депутатов через электронную почту, в том числе своевременно направлялись депутатам в электронном виде заключения Контрольно-счетной палаты и результаты мониторинга законодательства.

Для информирования депутатов о заседаниях всех профильных комитетов и проектах решений (помимо размещения их на сайте), рассматриваемых на комитетах, - проекты решений и проекты повесток заседаний комитетов направлялись всем депутатам в электронном виде.

Я лично принимаю участие в работе всех заседаний профильных комитетов.

Независимо от того, что все процессы организации деятельности в городском Собрании стандартизированы, всегда необходима некая доля прямого контроля и взаимного согласования. Все проекты повесток заседаний комитетов согласовываю, контролирую выполнение планов.

# Подготовка заседаний городского Собрания

В 2016 году подготовлено и проведено 17 заседаний городского Собрания, на которых принято 103 решения.

В соответствии с Регламентом городского Собрания вопросы, вносимые в повестку дня заседания, рассматривались на заседаниях постоянных профильных комитетов. В ходе совместной работы депутатов комитетов и сотрудников Администрации города, Контрольно-счетной палаты детально прорабатывались проекты решений, что позволило принять на заседаниях городского Собрания все обсужденные проекты решений.

До заседания проекты решений направлялись в прокуратуру города.

Пакет документов по вопросам, включенным в проект повестки заседаний, формировался как на бумажных носителях, так и в электронном виде. Полный пакет документов, включая проект повестки, в соответствии с Регламентом городского Собрания, за 3 дня до заседаний направлялся всем депутатам в электронном виде. Каждый депутат, по желанию, может получить пакет документов на бумажных носителях.

Проект повестки заседаний всех рабочих органов, а также городского Собрания, проекты решений размещаются на сайте городского Собрания.

Перед заседаниями городского Собрания, в соответствии с планом работы на текущий месяц, проводились заседания Экспертного совета по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (являюсь его председателем). В 2016 году подготовлено и проведено 14 заседаний, на них рассмотрено 57 вопросов.

Все принятые нормативные решения городского Собрания своевременно направлялись на опубликование, все решения - в Администрацию города, Контрольно-счетную палату, прокуратуру Обнинска.

# Координация деятельности аппарата городского Собрания

Сотрудники аппарата городского Собрания, в соответствии с положениями об аппарате и структурных подразделениях, утвержденными решениями городского Собрания, осуществляли правовое, материальное, финансовое и информационное обеспечение деятельности городского Собрания.

В течение 2016 года была обеспечена эффективная работа сотрудников аппарата, сбоев в работе не было, было обеспечено управление процессами, взаимодействие между под­разделениями аппарата, сотрудниками.

В 2016 году на обучающие семинары были направлены 3 сотрудника аппарата (4 семинара),

На курсы повышения квалификации – 2 сотрудника,

На курсы по охране труда - 3 сотрудника.

Классные чины были присвоены 8 (восьми) муниципальным служащим.

Сотрудники обеспечивали проведение заседаний всех рабочих органов городского Собрания, доведение информации до депутатов, запись жителей к депутатам и другие мероприятия.

Правовое обеспечение деятельности Обнинского городского Собрания возложено на юридический отдел.

Юридический отдел проводил экспертизу проектов решений и осуществлял работу, связанную с совершенствованием муниципальной правовой базы, ежемесячно проводил мониторинг законодательства, материалы рассылались депутатам.

Юристы присутствовали на всех заседаниях комитетов, где проводили работу по разъяснению основных положений проектов документов с правовой точки зрения, объясняли юридические особенности рассматриваемого проекта, его связи с действующим законодательством.

В течение 2016 года было обеспечено регулярное информационное сопровождение деятельности городского Собрания, комитетов и комиссий. На сайте городского Собрания присутствует перечень информации, определенный Порядком предоставления информации о деятельности городского Собрания, а также дополнительная к перечню информация: протоколы заседаний комитетов, протоколы заседаний городского Собрания, информация о публичных слушаниях, СМИ о городском Собрании, бюджетные показатели (об исполнении бюджета города) и др.

Продолжалась работа по введению решений, принятых в 2016 году, в базу решений городского Собрания.

# Организация работы с письмами избирателей

Большое внимание уделялось организации контроля за рассмотрением и своевременным направлением ответов на обращения граждан, поступившие в городское Собрание

Ежеквартально, и за 2016 год, проводился анализ работы с письмами, информация размещалась на сайте городского Собрания.

В рамках контроля к 15 числу каждого месяца готовилась таблица с предупреждающей информацией о письмах, на которые необходимо дать ответ.

Все обращения граждан, поступающие в городское Собрание, регистрировались. При необходимости направлялись запросы в органы государственной власти, организации и учреждения на получение дополнительной информации. На все обращения граждан были даны ответы и разъяснения на поставленные в письмах вопросы. На обращения, срок рассмотрения которых продлевался, направлялись промежуточные ответы (информация о письмах, направленных в городское Собрание в 2016 году прилагается).

# Приём граждан

Как и все депутаты я исполняю другие депутатские обязанности, в том числе веду прием граждан.

Каждую неделю (среда) провожу прием избирателей. В течение 2016 года было принято на личном приеме более 50 избирателей. Количество обращающихся уменьшилось, в сравнении с 2015 годом. Вопросы, с которыми приходили на прием избиратели:

- о благоустройстве,

- о доплатах к заработной плате сотрудников КБ № 8,

- о безопасности дорожного движения,

- о работе управляющих компаний,

- о выплате пенсии по инвалидности,

- о трудоустройстве,

- об определении ребенка в детский сад.

- об обеспечении жильем,

- о выплте компенсации за наем жилья.

Многим обратившимся жителям города оказана практическая помощь в решении вопроса по направлению на консультацию или лечение либо по вопросу обеспечения лекарствами, также оказывалась помощь в получении гражданства.

# Работа в комиссиях Администрации города

Решениями городского Собрания я направлен в следующие комиссии Администрации города:

- единая комиссия по муниципальному заказу,

- комиссия по градостроительным и земельным вопросам,

- комиссия по рассмотрению предложений о занесении на городскую Доску

Почета муниципального образования «Город Обнинск»,

- комиссия по обеспечению реализации подпрограммы «Жилье в кредит»

муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска»,

- городская антинаркотическая комиссия,

- комиссия по соблюдению требований к служебному поведению руководителей

муниципальных учреждений города Обнинска и урегулированию конфликта

интересов

В качестве представителя городского Собрания участвую в еженедельных совещаниях Администрации города.

Заседания единой комиссии по муниципальному заказу проводились дважды в неделю, что отражалось в ежемесячных планах городского Собрания. Комиссия определяла участников и победителей конкурсов, аукционов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, определяла победителей при размещении муниципальных заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг. Проведено 247 конкурентных процедур по определению поставщика (электронные аукционы, конкурсы, предварительный отбор). По итогам проведенных процедур получена экономия в объеме 47 132 тыс. рублей.

Кроме этого, мне, как председателю комиссии, приходилось давать разъяснения по вопросам, связанным с реализацией Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

В 2016 году проведено 12 заседаний комиссии по градостроительным и земельным вопросам. По результатам работы комиссии были направлены 14 ходатайств в адрес Главы городского самоуправления о назначении публичных слушаний по градостроительным вопросам, проведено в 2016 году 10 публичных слушаний и 4 назначены на январь 2017 года. На 5 из них назначен председательствующим. Информация о проведении публичных слушаний направлялась депутатам по электронной почте, а также в СМИ. Все публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством.

Кроме этого, подготовлены и проведены публичные слушания по вопросам:

- по проекту бюджета города Обнинска на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов,

- по проекту решения городского Собрания «Об утверждении отчета об исполнении

бюджета города Обнинска за 2015 год».

- по проекту решения городского Собрания «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением городского Собрания от 04.07.2006 № 01-24».

Кроме этого, я являюсь председателем Комитета по здравоохранению и социальному развитию Совета (Ассоциации) муниципальных образований Калужской области. Как председатель, организую его работу, планирую вопросы повестки дня для рассмотрения на заседаниях комитета (отчет о деятельности Комитета за 2016 год прилагается).

*Приложение № 1*

*к решению Комитета по здравоохранению и*

*социальному развитию*

*от 28.12.2015 № 47*

## Отчет о деятельности комитета по здравоохранению и социальному развитию Совета (Ассоциации) муниципальных образований Калужской области за 2016 год

В 2016 году состоялось 3 заседания комитета. На заседаниях комитета были рассмотрены следующие вопросы:

1). О реализации семейной политики в Калужской области.

2). О реализации прав детей-сирот на жилое помещение.

3). Об исполнении органами местного самоуправления Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 № 1221.

4). Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5). Об организации деятельности ГКУ Калужской области «Школьный автобус».

6).О содержании детских площадок.

Представленная к рассмотрению вопросов информация была принята членами комитетов к сведению.

В заседаниях комитетов принимали участие представители региональных министерств и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

*Приложение*

*к отчету заместителя*

*Председателя городского Собрания*

# Информация о письмах

**Количественные данные по поступившим письмам в 2016 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | **Автор** | **Количество писем** | | | | |
| 1  квартал | 2  квартал | 3  квартал | 4  квартал | **Итого** |
| 1. | Граждане | 26 | 26 | 26 | 20 | **98** |
| 2. | Предприятия, учреждения, организации | 12 | 14 | 11 | 12 | **49** |
| 3. | Администрация города | 27 | 29 | 19 | 36 | **111** |
| 4. | Прокуратура города  Из них:  Протесты – 3  Представления – 1  Требования- 0  Запросы – 18  Проекты решений -4  Информационные письма -5 | 4 | 12 | 10 | 5 | **31** |
| 5. | Официальные структуры  Калужской области | 15 | 18 | 6 | 14 | **53** |
| 6. | Всего |  | | | | **342** |

**Тематика письменных обращений граждан**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Тематика обращений | Количество писем (обращений) | | | | |
| 1  квартал | 2  квартал | 3  квартал | 4  квартал | **Итого** |
| 1. | ЖКХ, в том числе:  капитальный ремонт домов;  коммунальные платежи | 10 | 5 | 5 | 5 | **25** |
| 2. | Благоустройство | 1 | 11 | 6 | 3 | **21** |
| 3. | Улучшение жилищных условий | 1 | 1 | 1 | 2 | **5** |
| 4. | Землевладение и землепользование  /аренда, платежи/ | - | 2 | - | - | **2** |
| 5. | Обращение на действие (бездействие)  органов местного самоуправления | - | - | - | - | **-** |
| 6. | Вопросы социальной сферы (образование,  здравоохранение, выплаты пособий) | 9 | 4 | 7 | 5 | **25** |
| 7. | Другие вопросы | 5 | 3 | 7 | 5 | **20** |
| 8. | Всего: |  | | | | **98** |

**результаты рассмотрения письменных обращений граждан**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Результаты рассмотрения** | **Число обращений в % соотношении от общего числа всех обращений** | | | | |
| 1  квартал | 2  квартал | 3  квартал | 4  квартал | **Итого** |
| 1. | Обращения, на которые даны положительные ответы | 23% | 7,7% | 11,6% | 5% | **11,8%** |
| 2. | Обращения, на которые даны разъяснения | 34% | 73,1% | 61,5% | 80% | **62,1%** |
| 3. | Обращения, находящиеся на контроле, сроки рассмотрения на которые продлены  /в связи запросами в другие инстанции, при этом гражданин уведомлен о продлении срока рассмотрения его обращения/ | 43% | 19,2% | 26,9% | 15% | **26,1%** |
| 4. | Отказано в рассмотрении обращений | 0% | 0% | 0% | 0% | **0%** |

Данные об обращениях в Обнинское городское Собрание